

Mod. 2 RICHIESTA DI ACCESSO CIVICO GENERALIZZATO

(ai sensi art. 5 c. 2 del D. Lgs. n. 33/2013 e art. 7 regolamento consortile per l'accesso civico e documentale approvato con deliberazione del Consiglio di Amministrazione n. 16/2018CDA, verb. n. 13/CDA del 30/11/2018)

Al Settore Segreteria, contratti e affari generali
del Consorzio della Bonifica Renana

Il/la sottoscritto/a

Cognome		
Nome		
Nato/a (data e luogo)		
Residente in		Prov.
Via		Nr. civico
Telefono	Cell.	
e-mail		
PEC		

- personalmente
- in qualità di legale rappresentante di (indicare i dati della società, associazione etc)**

- in qualità di procuratore/legale di (indicare i dati del soggetto mandante)**

CHIEDE¹

di accedere ai seguenti dati/documenti:

DICHIARA

- di essere a conoscenza che, qualora la presente richiesta sia relativa a dati o documenti di altri soggetti controinteressati, il Settore Segreteria, contratti e affari generali provvederà a dare comunicazione della richiesta ai medesimi al fine di consentire l'esercizio del diritto di opposizione;
- di essere a conoscenza che il rilascio di dati o documenti in formato elettronico o cartaceo è gratuito, salvo il rimborso del costo effettivamente sostenuto e documentato dal Consorzio per la riproduzione su supporti materiali come da art. 26 del Regolamento;
- di voler ricevere quanto richiesto:
 - a) personalmente presso il Settore segreteria, contratti e affari generali;
 - b) al seguente indirizzo di posta elettronica/posta elettronica certificata _____, al fax n. _____;
 - c) all'indirizzo _____, mediante raccomandata con avviso di ricevimento con spesa a proprio carico;
- di delegare per l'eventuale ritiro:

¹ La richiesta non può essere meramente esplorativa né generica, ma deve identificare i dati o i documenti richiesti.

Nome _____ Cognome _____
(il delegato deve presentarsi munito di un proprio documento di identità e di copia del documento di identità del delegante)

Luogo e data

IL RICHIEDENTE

.....
(Firma leggibile)*

* Allegare copia documento di identità se il presente documento non è sottoscritto con firma digitale.

** Allegare Procura o atto comprovante i poteri di rappresentanza nel caso di istanza presentata per conto di terzi.

Ai sensi dell'art.13 del Reg. UE 2016/679 si informa che i dati personali raccolti nel presente modulo saranno trattati dal Consorzio della Bonifica Renana, per la gestione della richiesta e del procedimento di accesso formulato, al fine di adempiere a un obbligo legale al quale lo stesso è soggetto e saranno archiviati e conservati per il periodo di tempo prescritto dalla legge. I diritti dell'interessato, la modulistica per l'eventuale esercizio, i dati identificativi del DPO ed ogni altra informazione in materia di privacy sono disponibili sul sito istituzionale nella Sezione "Amministrazione Trasparente", "Altri contenuti", "GDPR e politiche privacy".